

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Zakup osprzętu do ciągnika – utrzymanie dróg”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092361628

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Przemysłowa 6

1.5.2.) Miejscowość: Tuchola

1.5.3.) Kod pocztowy: 89-500

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL618 - Świecki

1.5.7.) Numer telefonu: 52 5590112

1.5.8.) Numer faksu: 52 5590112

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zdp@tuchola.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://zdp-tuchola.lo.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup osprzętu do ciągnika – utrzymanie dróg”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6f6a7dfe-8c7e-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00022320/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-03-24 13:52

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00000570/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Zakup osprzętu do ciągnika- utrzymanie dróg

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP-u pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zdp@tuchola.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.

Informacje ogólne 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP-u pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zdp@tuchola.pl. 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”. 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB. 5) Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. 2. Złożenie oferty 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. 2) Ofertę należy zaszyfrować. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> 3) Opis sposobu przygotowania oferty zawarty jest w rozdziale XII SWZ. 4) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP. 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert oraz załączników składanych wraz z ofertą) 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty i załączniki składane wraz z ofertą), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza

dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal”: „Formularz do komunikacji”. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zdp@tuchola.pl. 3) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania). 4) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zdp@tuchola.pl 5) Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, podmiotowych środków dowodowych (innych niż oferty i załączniki składane wraz z ofertą) oraz informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na adres poczty elektronicznej.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi z siedzibą przy ul. Przemysłowej 6, 89-500 Tuchola; tel. 52 5590112; 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: inspektor.rod0@wp.pl tel. 500438300 lub pisemnie na adres wskazany w pkt 1; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy; 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy Pzp; 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną

przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie
- 4.1.2.) **Numer referencyjny:** ZDP.272-ZPU-2-2021
- 4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Dostawy
- 4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie
- 4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak
- 4.1.9.) **Liczba części:** 2
- 4.1.10.) **Ofertę można składać na wszystkie części**
- 4.1.11.) **Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie
- 4.1.13.) **Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie
- 4.2. **Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

Część 1

4.2.2.) **Krótki opis przedmiotu zamówienia**

CZĘŚĆ NR 1 PN. „Zamiatarka elewatorowa”1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zamiatarki elewatorowej (1 szt.).2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 do SWZ.3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, znajdującego się w stanie nieuszkodzonym, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również wydanie dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami, instrukcji obsługi w języku polskim oraz dokumentu gwarancji.4. Minimalny okres gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące i liczony będzie od daty podpisania protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.5. Oznaczenie wg wspólnego słownika CPV:CPV 34920000-2 sprzęt drogowyCPV 34144400-2 pojazdy utrzymania dróg

4.2.6.) **Główny kod CPV:** 34920000-2 - Sprzęt drogowy

4.2.7.) **Dodatkowy kod CPV:**

34144400-2 - Pojazdy utrzymania dróg

4.2.8.) **Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

4.2.10.) **Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 30 dni

4.2.11.) **Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

4.2.13.) **Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

4.3.) **Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) **Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie

odrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: A. Cena - znacznie 60%, B. Okres gwarancji - znaczenie 40%. A/ Kryterium łącznej ceny brutto - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $A = \text{Cena oferowana najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ B/ Kryterium okresu gwarancji - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $B = \text{Okres gwarancji oferty badanej w miesiącach} / \text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$ Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, liczone od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SWZ3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór: $P (\text{punkty}) = A + B$. 4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: A. Cena - znacznie 60%, B. Okres gwarancji - znaczenie 40%. A/ Kryterium łącznej ceny brutto - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $A = \text{Cena oferowana najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ B/ Kryterium okresu gwarancji - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $B = \text{Okres gwarancji oferty badanej w miesiącach} / \text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$ Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, liczone od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SWZ3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór: $P (\text{punkty}) = A + B$. 4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ NR 2 PN. „Pozostały sprzęt”1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu sprzętu składającego się z poniższych elementów, które muszą być kompatybilne z oferowanym wycięgnikiem:- głowica myjąca do znaków,- cysterna na wodę,- wycięgnik wielofunkcyjny,- głowica kosząca,- przecinarka nożycowa,- głowica frezująca do poboczy.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 do SWZ.3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, znajdującego się w stanie nieuszkodzonym, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również wydanie dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami, instrukcji obsługi w języku polskim oraz dokumentu gwarancji.4. Minimalny okres gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące i liczony będzie od daty podpisania protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34920000-2 - Sprzęt drogowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

16310000-1 - Kosiarki

34144400-2 - Pojazdy utrzymania dróg

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: A. Cena - znacznie 60%, B. Okres gwarancji - znaczenie 40%. A/ Kryterium łącznej ceny brutto - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $A = \text{Cena oferowana} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ B/ Kryterium okresu gwarancji - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $B = \text{Okres gwarancji oferty badanej w miesiącach} / \text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$ Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, liczone od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SWZ. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór: $P \text{ (punkty)} = A + B$. 4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: A. Cena - znacznie 60%, B. Okres gwarancji - znaczenie 40%.
A/ Kryterium łącznej ceny brutto - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $A = \text{Cena oferowana najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$
B/ Kryterium okresu gwarancji - zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty: $B = \text{Okres gwarancji oferty badanej w miesiącach} / \text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$
Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, liczone od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SWZ.3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór: $P (\text{punkty}) = A + B$.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów.

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.4. Zamawiający nie wymaga złożenia innych podmiotowych środków dowodowych.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami i cechami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: Deklaracji zgodności CE lub Certyfikatu zgodności CE oraz Folderu/katalogu/innego dokumentu, zawierającego specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia stosownie do wybranej części zamówienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Deklaracja zgodności CE lub Certyfikatu zgodności CE oraz Folder/katalog/inny dokument, zawierający specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia stosownie do wybranej części zamówienia

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wielu wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców, oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia); 2) Deklarację zgodności CE lub Certyfikat zgodności CE, folder/katalog/inny dokument zawierający specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia stosownie do wybranej części zamówienia, 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tego dokumentu); 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy);

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą. 3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawę. 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wielu Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany. 2. Strony dopuszczają możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-04-02 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-04-02 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-05-01